

A MAGYAR HEMATOLÓGIAI ÉS TRANSZFUZIOLÓGIAI TÁRSASÁG
KÖZHASZNÚ EGYESÜLET
MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT
ALAPSZABÁLYA

A Magyar Hematológiai és Transzfuziológiai Társaság Közhasznú Egyesület (a továbbiakban: egyesület, vagy *MHTT*) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (*Ectv.*, vagy *Civil tv.*) foglalt követelmények szerint a 2024. június hó 06. napján megtartott évi rendes közgyűlésén alapszabályát (a továbbiakban: alapszabály) az alábbiak szerint módosította, és foglalja egységes szerkezetbe.

PREAMBULUM

1.)

Az Egyesület közgyűlése ezen – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt – alapszabály elfogadásával módosítja az egyesület elnevezését, és szükség szerint az alapszabály egyes rendelkezéseit, továbbá alapszabályában (és az egyesület elnevezésében) rögzíteni kívánja azt a tény, hogy az egyesület közfeladatot lát el és közhasznú tevékenységet végez (*Civil tv.* 2.§ 20. pont), továbbá, hogy az egyesület a működése során teljesítette a *Civil tv.* 32.§-ban előírt, a közhasznú szervezetté minősítéshez szükséges feltételeket.

2.)

Az utóbbi kapcsán rögzíteni kell azt, hogy az egyesület a 2023. november hó 24. napján megtartott közgyűlésén hozott 1/2023 (11.24.) sz. határozata alapján kezdeményezte az egyesület közhasznú szervezetté minősítését, illetőleg a közhasznú szervezetként történő nyilvántartásba vételét, azonban a Fővárosi Törvényszék 11.Pk.60.709/1989/46 sorszámú végzésével a kérelmet elutasította, figyelemmel arra, hogy a *Civil tv.* szerinti „társadalmi támogatottság mutatói” nem teljesültek.

Figyelemmel arra, hogy az egyesület a hiányosságokat pótolva letétbe helyezte a 2022-es évre vonatkozó korrigált egyszerűsített éves beszámolóját, és annak közhasznúsági mellékletét, valamint a 2023-as évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolóját, és annak közhasznúsági mellékletét, a közgyűlés a 3/2024 (06.06.) sz. határozatával felhatalmazta az egyesület elnökét arra, hogy a jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabály elfogadásával összefüggő változások bejegyzése (különösen, de nem kizárólagosan a közhasznúsági jogállás megszerzése) iránti eljárást a törvényes határidőn belül kezdeményezze a Fővárosi Törvényszék előtt (lásd még a jelen létesítő okirat X. pontjában foglaltakat).

(új)

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület neve

- a) Az Egyesület neve magyarul: Magyar Hematológiai és Transzfuziológiai Társaság Közhasznú Egyesület
- b) Az Egyesület neve angolul: Hungarian Society of Haematology and Transfusion Public Benefit Association
- c) Az Egyesület neve németül: Ungarische Gesellschaft für Haematologie und Transfusiologie Gemeinwohl Gesellschaft

(új)

2. Az Egyesület székhelye, elektronikus kézbesítési címe, honlapja

- székhelye: H-1097 Budapest, Albert Flórián út 5-7.
- elektronikus kézbesítési címe: mhtt.1966.ver@gmail.com
- honlapja: <http://www.mhtt.hu>

(új)

3. Az Egyesület, mint a Magyar Hematológiai Társaság jogutódja

Az Egyesület önálló jogi személy, amely általános és jogfolytonos jogutódja az 1966-ban alakult Magyar Hematológiai Társaságnak.

4. Az Egyesület nyilvántartási száma, adószáma, bankszámlaszáma

- Nyilvántartási száma: 01-02-0001999
- Adószáma: 19000132-1-43
- Bankszámlaszáma: 11732002-20372943

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA, FELADATAI ÉS TEVÉKENYSÉGE

Az egyesület célja a hematológiai és transfúziológiai területén felmerülő valamennyi szakmai és szakmapolitikai kérdés (beleértve az érdekvédelmet is), valamint tudományos kérdés művelése, figyelemmel kísérése, megvitatása és vitás kérdésekben való állásfoglalás.

1. Az Egyesület célja és feladatai a tagok irányában

Az Egyesület célja a tagok irányában a hematológiai és a transfúziológiai tudományos ismeretanyagának gyarapítása, a szakirányú kutatások *kezdeményezése, szervezése, összefogása*, az eredmények alkalmazásának elősegítése, *és az egyesületi tagok tudományos felkészültségének bővítése*, az orvostikai követelmények következetes betartása mellett. Az Egyesület feladata a korszerű tudományos szemlélet, valamint a kutatás és gyógyítás hatékony bel-, és külföldi eredményeinek és módszereinek megismertetése, terjesztése, azok gyakorlati felhasználásának támogatása, szakmai folyóiratok és a hematológiai betegek, a transfúzióra szorulóknak, *illetve véradók felvilágosítását célzó ismeretterjesztő kiadványok szerkesztése és kiadása*, szakmai rendezvények szervezése a magyar hematológusok és transfúziológusok kutatási eredményeinek bel-, és külföldi megismertetése végett, egyebek közt és hangsúlyosan *a hematológiai betegek és a transfúzióra szorulóknak körében is.*

Az Egyesület feladatai:

- a) Képviseli a magyar hematológusok és transfúziológusok érdekeit hazai és nemzetközi fórumokon.
- b) Tudományos és továbbképző üléseket rendez.
- c) Támogatja a magyar hematológusok és transfúziológusok részvételét a hazai és nemzetközi tudományos életben.
- d) Tagjai és vendégei számára rendszeresen előadásokat, referáló és vitaüléseket, anketákat, szimpóziumokat, vándorgyűléseket, nagygyűléseket, nemzetközi konferenciákat és kongresszusokat rendez.
- e) Szakfolyóiratokat adhat ki javaslataival és bírálataival segíti az orvostudományi könyvkiadást.
- f) Figyelemmel kíséri szakterületén folyó oktatást, javaslatával és bírálataival segíti annak hatékonyságát és színvonalának emelését.

- g) A szakterületét illető kérdésekben megkeresésre véleményt nyilvánít, illetve javaslataival segíti a szakterület szerinti illetékes Tagozat (Transzfuziológia-Hematológia), a szakterületi egyetemi grémiumok, illetve egyéb állami és társadalmi szervek munkáját, azokkal rendszeresen kapcsolatot tart fenn.
- h) Feladatai megoldása érdekében pályázatokat hirdethet, jutalmakat tűzhet ki, emlékérmeket és díjakat alapíthat.
- i) Tudományos kiállításokat rendezhet.
- j) Szükség szerint bevonja munkájába mindazon szakembereket, akik felkészültségüknel fogva a társaság célkitűzéseinek megvalósulását elő tudják segíteni.
- k) Az arra érdemes személyeknek (ideértve a szakdolgozókat is) ösztöndíjakat, jutalomdíjakat és más elismeréseket adományozhat, ezek felsorolását, valamint az odaítélésük rendjét a Társaság Díjazási Eljárásrendje tartalmazza.

2. Az Egyesület céljai és feladatai a hematológiai és transzfuziológiai betegek irányában

Az Egyesület a II.1. pont bevezetőjének értelmében

- a) Képviseli a hematológiai és transzfuziológiai betegek érdekeit Magyarországon és külföldön, különösen az Európai Unió tagállamaiban.
- b) Folyamatosan ismerteti a hematológiai és transzfuziológiai betegekkel a betegségekre vonatkozó új terápiás lehetőségeket, a kiegészítő gyógymódokat és a gyógyításukkal kapcsolatos kutatások eredményét.
- c) A hematológiai és transzfuziológiai betegek sorából támaszkodó, önszerveződő csoportokat hozhat létre.
- d) Törekszik a hematológiai és transzfuziológiai betegek társadalmi megítélésének elfogadottságának és asszimilációjának javítására.
- e) A jogalkotó szerveknél, döntéshozóknál képviseli a hematológiai és transzfuziológiai betegek érdekeit jogszabály alkotási kérdésekben.
- f) Kapcsolatot létesít és tart fenn kormányzati és önkormányzati szervekkel, más szakmai testületekkel és társadalmi szervezetekkel, amelyek közvetlenül, vagy közvetve részesei a hematológiai és transzfuziológiai betegekre vonatkozó jogalkalmazási tevékenységeknek abból a célból, hogy azt igazságosabbá és méltányosabbá tegye.
- g) Kapcsolatot létesít és tart fenn, továbbá együttműködik hasonló célkitűzésű nemzetközi szervezetekkel és más szakmai testületekkel.
- h) Képviseli a hematológiai és transzfuziológiai betegek érdekeit hazai és nemzetközi fórumokon.
- i) Kezdeményezi és elősegíti a hematológiai és transzfuziológiai betegeknek szóló szakmai oktatási programok létrehozását és végrehajtását.
- j) Információs lehetőséget teremt és tart fenn a hematológiai és transzfuziológiai betegek számára.

III. AZ EGYESÜLET TEVÉKENYSÉGE

1. Az Egyesület által végzett közhasznú, és egyéb tevékenységek az Egyesület céljainak elérése érdekében

Az Egyesület – céljának elérése érdekében – az e pontban megjelölésre kerülő közhasznú tevékenységeket végzi (Civil tv. 34.§. (1) bekezdés a./ pont).

A Civil törvény értelmében közhasznú tevékenységnek minősül minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül, vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom, és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26.§. C. pontja szerint közhasznú tevékenységnek tekintendők jelen egyesület működése szempontjából az alábbi tevékenységek:

- a) egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység (1997. évi CLVI. törvény 26.§. C. pont 1. pont),
- b) tudományos tevékenység, kutatás (1997. évi CLVI. törvény 26.§. C. pont 3. pont),
- c) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (1997. évi CLVI. törvény 26.§. C. pont 4. pont),
- d) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése (1997. évi CLVI. törvény 26.§. C. pont 11. pont).

(új)

2. Az Egyesület tevékenységének címzettjei

Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból – az egyesületi céloknak megfelelően – bárki részesülhet.

(új)

3. Az Egyesület vállalkozási tevékenysége és az eredmény felosztása

Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak a közhasznú-, vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja (Civil tv. 34.§. (1) bekezdés b) – c) pontok).

Az Egyesület gazdálkodására vonatkozó egyéb rendelkezéseket az alapszabály VII. fejezete tartalmazza.

(új)

4. Az Egyesület politikai semlegessége

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt (Civil tv. 34.§. (1) bekezdés d) pont).

5. Az Egyesület működésének nyilvánossága

Az Egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a <https://www.mhht.hu> internetes honlapja útján biztosítja, az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május hó 31. napjáig szintén a honlapon közzéteszi (Civil tv. 37.§. (3) bekezdés d./ pont).

Az Egyesület kötelező nyilvántartásainak nyilvánosságára vonatkozó rendelkezéseket jelen alapszabály VIII. 2. pontja tartalmazza.

(új)

IV. A TAGSÁGI VISZONY FAJTÁI ÉS KELETKEZÉSÜK

1. A tagsági viszony fajtái

a) Rendes tagság:

- Aktív orvosok, diplomások, hematológiai betegellátást, vagy kutatást végzők tagsága.
- Nyugdíjasok tagsága.
- A hematológiával és transzfúziológiával foglalkozó szakdolgozók tagsága.

b) Tiszteletbeli tagság

c) Pártoló tagság

d) Ifjúsági tagság (diákkörös, végzős hallgató).

2. A tagsági viszony keletkezése

a) Rendes tagság:

I. A rendes tagság keletkezésének feltételei:

Az Egyesület rendes tagja lehet az az egyetem, vagy főiskolát végzett, büntetlen előéletű nagykorú személy, aki a hematológia és a *transzfuziológia* valamely ágának, illetőleg határterületének művelője, illetőleg gyakorlati alkalmazója, vagy az volt. Az egyesület rendes tagjai lehetnek azok az egészségügyi dolgozók is, akik hematológiai betegellátásban, illetőleg ezzel összefüggő kutatásban, vagy oktatásban vesznek részt.

II. Felvétel a rendes tagok sorába:

Az Egyesületnél rendes tagként felvételét kérheti, aki

- az Egyesület célkitűzéseit magáévá teszi, az alapszabályt belépési nyilatkozat kitöltésével, és aláírásával elfogadja, és
- a belépési nyilatkozatot *az Egyesületnek elektronikus úton* benyújtja, továbbá
- az alapszabály alapján az Egyesület tagjait terhelő kötelezettségek teljesítését vállalja

A belépési kérelmet a főtitkár terjeszti az elnökség elé. A tagjelöltnek az Egyesület rendes tagjává történő megválasztásról az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

III. A rendes tag jogai:

Az Egyesület rendes tagja jogosult az Egyesület céljai és feladatkörébe tartozó kérdések megvitatását kezdeményezni. Az Egyesület bármely tevékenységében, az Egyesület szakmai, és egyéb rendezvényein, valamint a határozatok meghozatalában bármely más taggal egyenlő jogokat élvezve részt venni.

A rendes tag az Egyesület szerveibe választhat és választható. A rendes tag jogosult az Egyesület szervei által hozott jog-, vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt a határozat tudomására jutásától számított 30 (harminc) napos jogvesztő határidőben pert indítani. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben – a tag kérelmére – a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a törvényszék hatáskörébe tartozik.

IV. A rendes tag kötelezettségei:

Az Egyesület rendes tagja köteles az Egyesület szervezeti életében részt venni, a rá bízott, illetve elvállalt feladatokat végrehajtani, tisztségbe való megválasztása esetén ezt a legjobb tudása szerint ellátni. Az Egyesület alapszabályát, *közügylési* határozatok rendelkezéseit és a társaság szerveinek határozatait betartani és betartatni. Az Egyesület tagsági díját minden évben az esedékesség napjáig megfizetni, az Egyesület céljainak elérését segíteni, nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását.

b) Tiszteletbeli tagság:

I. A tiszteletbeli tagság keletkezésének feltételei:

Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a magyar, vagy külföldi állampolgár, akit a hematológia, vagy a transzfuziológia valamely ágában kifejtett különösen kiemelkedő értékű munkássága elismeréseként az Egyesület *közügylése* megválaszt.

II. Felvétel a tiszteletbeli tagok sorába:

A tiszteletbeli taggá választásra az Egyesület elnöksége tesz javaslatot. Ilyen javaslat előterjesztését az egyesület rendes tagjai is kezdeményezhetik. Az Egyesület keretében hosszabb időn át kiemelkedő

tevékenységet kifejtett személy tiszteletbeli *tisztségre* választható (pl. tiszteletbeli elnök, tiszteletbeli társelnök stb.).

III. A tiszteletbeli tag jogai:

A tiszteletbeli tag az Egyesület rendezvényeire meghívható, azon szavazati jog nélkül részt vehet.

A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható.

A tiszteletbeli tag köteles betartani az Egyesület alapszabályát, végrehajtani a *közgyűlés* és az elnökség határozatait.

c) *A pártoló tagság:*

I. A pártoló tagság keletkezésének feltételei:

Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes, vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező társaság, aki / amely készségét fejezi ki az Egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos, vagy időszakos támogatására.

II. Felvétel a pártoló tagok sorába:

A pártoló tag felvételéről az Egyesület elnökségének javaslata alapján a *közgyűlés* dönt.

III. A pártoló tag jogai:

A pártoló tag az Egyesület rendezvényein szavazati jog nélkül részt vehet.

A pártoló tag tisztségre nem választható.

IV. A pártoló tag kötelezettségei:

A pártoló tag köteles a számára megállapított tagdíjat esedékességgel megfizetni, köteles betartani az Egyesület alapszabályát, végrehajtani a *közgyűlés* és az elnökség határozatait.

3. **A tagsági viszony megszűnése**

A tagsági viszony megszűnik:

a) *A tag kilépésével:*

A tag kilépési szándékát az elnöknek írásban jelentheti be.

A tagok sorából való törlésről az elnökség intézkedik azzal, hogy a tagsági viszony a lemondásról szóló nyilatkozat Egyesület általi átvételének napján szűnik meg.

A tagságról való lemondás a tagot terhelő vagyoni kötelezettség teljesítése alól nem mentesít.

b) *A tag kizárásával:*

I. A kizárási eljárást bármely tag vagy Egyesületi szerv kezdeményezheti. A tag kizárásáról az elnökség határoz a fegyelmi szabályzatban foglalt eljárás lefolytatását követően. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívás ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviselheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell

ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A közgyűlés a kizárásról szóló határozatot a tag kizárási eljárás megindításától számított 30 (harminc) napon belül meghozza és 8 (nyolc) napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

II. Ki kell zárni a rendes tagok sorából azt, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen, végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítélték.

III. Ki lehet zárni a rendes tagok sorából azt, aki az alapszabály rendelkezéseit megsérti, vagy az egyesület érdekeit sértő magatartást tanúsít, vagy az egyesület tagjához méltatlan magatartást tanúsít.

IV. Ki lehet zárni a rendes tagok sorából tovább azt, aki a tagdíj megfizetését két éven át elmulasztja, és ennek pótlására az elnökség által írásban kitűzött 90 (kilencven) napos póthatáridő eredménytelenül telik el. A kizárásról ez esetben az elnökség határoz.

V. A kizárt tagot az Egyesületből törölni kell. Az elnökség törlést elrendelő határozatát az elnökségnek közölnie kell a taggal. A kizárásról szóló írásbeli határozat ellen a tag a tudomásszerzéstől számított 30 (harminc) napos jogvesztő határidőn belül bírósághoz fordulhat, pert indíthat. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben – a tag kérelmére – a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a törvényszék hatáskörébe tartozik.

- c) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével
- d) a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával

Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az Egyesület a tagsági jogviszonyt 30 (harminc) napos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az egyesület közgyűlése dönt.

V. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

Az Egyesület szervei:

1. közgyűlés
2. elnökség
3. felügyelő bizottság

1. Közgyűlés

- a) A közgyűlés jogállása és hatásköre:

A közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve, amelyet a rendes tagok összessége alkot.

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- I. Az alapszabály megállapítása, elfogadása, döntés az alapszabály módosításáról.
- II. Az elnökség, a tisztségviselők, és az egyéb képviseleti szerv tagjainak megválasztása, beszámoltatása.
- III. Az egyes elnökségi tagok lemondásának tudomásul vétele, tagkizárás kérdésében döntés hozatal.
- IV. Az Egyesület tevékenységi körébe tartozó feladatok meghatározása.
- V. Az éves költségvetés és tagdíj összegének és esedékességének meghatározása.
- VI. A megelőző költségvetés felhasználásáról szóló beszámoló megvitatása, és elfogadása.
- VII. Az Egyesület belső szabályzatainak megállapítása, elfogadása.
- VIII. Az Egyesület feloszlásának, más egyesülettel történő egyesülésének elhatározása.
- IX. Az elnökség éves beszámolójának elfogadása.
- X. Döntés az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadásáról.

XI. Mindaz, amit jogszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

b) A közgyűlés összehívása és a közgyűlési jegyzőkönyv:

A közgyűlés rendes és rendkívüli ülést tarthat.

Rendes közgyűlést az Egyesület naptári évenként egy alkalommal tart. A közgyűlési meghívó elküldése és a közgyűlés napja között legalább 15 (tizenöt) napnak el kell telnie. A közgyűlési meghívó az általános tartalmi elemeken túl tartalmazza a határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés idejét, helyét, és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást. A közgyűlés napirendjére tűzött ügyekre vonatkozóan az *elnökség* a tagnak köteles felvilágosítást adni. A tagok és az Egyesület szervei a közgyűlési meghívó kézbesítését követő 5 (öt) napon belül a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik a kiegészítés indoklásával.

A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

c) Nyilvánosság:

A közgyűlés, mint döntéshozó szerv ülései nyilvánosak (Civil tv. 37.§. (1) bekezdés).

(új)

d) Határozathozatal a közgyűlésen:

I. Határozathozatalból kizárt tag:

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve
- a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület célja szerinti juttatások keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatása (*Civil tv. 38.§. (1) – (3) bekezdés*).

II. Határozatképesség:

A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok közül 50 (ötven) % + 1 (egy) tag jelen van.

Határozatképtelenség esetén 15 (tizenöt) napon belüli időpontra összehívott második közgyűlés változatlan napirenddel és a megjelent tagok létszámára tekintet nélkül határozatképes, amennyiben ezt a tagokkal a közgyűlési meghívóban közölték.

A tag kizárásáról, az Egyesület más egyesülettel való egyesüléséről, feloszlásáról a megismételt közgyűlés csak akkor határozhat, ha azon a tagok több mint fele részt vesz.

III. Szavazás módja:

A közgyűlésen az elnök, akadályoztatása esetén a főtítkárnak elnökölni.

A határozatokat a jelenlévő tagok szótöbbséggel és nyílt szavazással hozzák, kivéve, ha az alapszabály másképpen rendelkezik.

Az Egyesület alapszabályának a módosításához, az Egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának a módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Titkos szavazással határozhat a közgyűlés, ha az elnök, vagy más jelenlévő tagok egyharmada ezt indítványozza.

Titkosan, írásbeli szavazással dönt a közgyűlés az elnökség tagjainak megválasztásáról, a tag Egyesületből való kizárásáról. Az elnökség tagját csak akkor lehet visszahívni, ha az új elnökségi tagot megnevezik, a két kérdésről egyszerre kell határozni.

2. Elnökség

2.1. Az elnökség feladatai:

Az elnökség a törvények, az alapszabály, és a közgyűlési határozatok keretei között ellátja az egyesület operatív vezetését.

Az elnökség két közgyűlés közötti időszakban dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Ezen belül különösen

- a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése, és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése, és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására, és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala, és végrehajtása;
- e) az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak, és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálat, és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

2.2. Az elnökség személyi összetétele:

Az elnökség legfeljebb 20 (húsz) szavazati joggal rendelkező tagból áll, megbízatásuk 2 (kettő) évre szól.

Az elnökséget az Egyesület közgyűlése választja meg titkos szavazással.

Az elnököt, a főtitkárt, a két titkárt, a jegyzőt, a pénztárost, valamint az elnökségi tagokat két évre választja meg a közgyűlés. Az elnök, és a főtitkár összesen egy alkalommal választható újra legfeljebb újabb 2 (kettő) évre, harmadik folyamatos ciklusra azonban nem. Az elnökség további tagjainak két évente való újraválasztása nem esik korlátozás alá.

2.3. Az elnökség szavazati joggal rendelkező tagjai:

- I. elnök
- II. főtitkár, aktív transzfuziológus szakorvos
- III. 2 (kettő) titkár
- IV. jegyző
- V. pénztáros
- VI. A tagság által megválasztott 10 (tíz) elnökségi tag, közülük egy aktív transzfuziológus szakorvos
- VII. A Szakmai Kollégium Transzfuziológia-Hematológia Tagozat mindenkori elnöke, vagy képviselője
- VIII. Az OVSZ képviselője (főigazgató/szakmai főigazgató helyettes)
- IX. leköszönő elnök
- X. leköszönő főtitkár

A IX. pont szerinti leköszönő elnök és a X. pont szerinti leköszönő főtitkár abban az esetben válik az elnökség tagjává, ha abban egyéb jogcímen egyébként tagként nem szerepel.

2.4. Az elnökség szavazati joggal nem rendelkező, tiszteletbeli tagjai:

Valamennyi volt elnök, ha a 2.3. pont alatt egyik kategóriába sem tartozik, az elnökségi üléseken tanácskozási joggal vesz részt.

(új)

2.5. Az elnökség megválasztása:

Az elnökség megválasztására megfelelő időben jelölő bizottságot kell létrehozni. A jelölő bizottság elnökből és további 2 (kettő) tagból áll. A jelölő bizottság összeállításában és az elnökségi jelöltekre vonatkozó javaslatokban törekedni kell az Egyesület szakterületeinek arányos megjelenítésre, illetve a területi, regionális képviselet arányosságának szempontjaira is. A jelölő bizottság tagjai előzetes felmérést végeznek a fenti elvek alapján, s ennek megfelelően tesznek az elnök, a főtitkár, a titkárok, a további tisztségviselők, illetve a további elnökségi tagok pozícióiról javaslatokat. Az érintett rendes tagok döntenek arról, hogy a jelölő bizottság jelölését elfogadják-e.

(új)

Az elnökséget a közgyűlés rendes tagjai választják meg titkos szavazással.

Az elnökségi tagság megszűnik:

- a tisztségről való lemondással (a lemondást az elnökség ülésén kell bejelenteni jegyzőkönyvben rögzíteni kell, vagy a lemondást írásban, igazolható módon kell közölni),
- visszahívással,
- határozott időre választott elnökség esetén a határozott idő lejártával (határozott időre választott elnökség esetén, ha az elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága – annak lejártát megelőzően – megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól).

2.6. Az elnökség működése:

I. Az elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább negyedévenként tartja.

Az elnökség határozatképes, ha az elnökség ülésén az elnökségi tagok többsége – legalább fele + 1 (egy) fő – jelen van. Az elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Az elnökségi tagoknak szóló írásbeli meghívókat, valamint a napirendet részükre legalább az ülés előtt 14 (tizennégy) nappal kézbesíteni kell. Kivételesen halasztást nem tűrő napirendi pont esetében az elnökség ülést ettől eltérő módon (pl. e-mail, vagy telefon útján és a szükséges legrövidebb határidőn

belül) is össze lehet hívni. Az elnökség ülésén a felügyelő bizottság elnöke állandó meghívott és tanácskozási joggal részt vehet az ülésen.

Az elnök az ülésekre tanácskozási joggal bárkit meghívhat.

Az elnökség ülései nyilvánosak.

Az elnökség üléséről jegyzőkönyvet vezet, melyet az elnökségi tagok írnak alá.

II. Az elnökségi ülés – szükség esetén – „online konferencia” keretében is megtartható, mely esetben az ülés „az online konferenciát lebonyolító számítógépes program” funkciójaként elektronikus felvétel formájában kerül rögzítésre, amelyet az elnök, és a jegyző is egyidejűleg archivál. Online elnökségi ülés esetén a jegyzőkönyvben rögzíteni kell a napirendi pontokat, a résztvevők nevét, és számát, a meghozott határozatokat, és az azokra adott szavazatok számát. Az elnökségi tagok számára indokolt esetben lehetővé kell tenni, hogy az online ülés részletei, a hozzászólások a felvételen bármikor visszakereshetők legyenek.

(új)

Az elnökség tevékenységéről éves beszámoló készít.

3. Felügyelő bizottság

a) A felügyelő bizottság összetétele, feladata és működése:

Az Egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére három tagú felügyelő bizottságot jogosult létrehozni, amelynek tagjait a közgyűlés 2 (kettő) évre választja. A felügyelő bizottság a tagjai közül elnököt választ. A felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt.

A felügyelő bizottság az Egyesület bármely szervétől jelentést, tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő bizottság tagja a közgyűlésen, valamint az elnökségi ülésen tanácskozási joggal részt vehet.

A felügyelő bizottság köteles a közgyűlést, valamint az elnökség ülését tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés, vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény, vagy mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a közgyűlés döntését teszi szükségessé, vagy ha a tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. A felügyelő bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 (harminc) napon belül – a közgyűlést és az elnökséget össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a közgyűlés összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

A felügyelő bizottság működése nyilvános. A felügyelő bizottság határozatképes, ha azon a szavazatra jogosult tagok többsége jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 (tizenöt) napon belüli időpontra összehívott második felügyelő bizottsági ülés változatlan napirenddel és a megjelent tagok létszáma tekintet nélkül határozatképes, amennyiben ezt a felügyelő bizottság tagjaival az ülés meghívójában közölték.

A felügyelő bizottság üléseit szükség szerint, de évente legalább kétszer tartja; üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa felkért tag vezeti. A felügyelő bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyről a felügyelő bizottság elnöke gondoskodik. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn (Civil tv. 40.§. (1) bekezdés).

(új)

b) Összeférhetetlenség:

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

Nem lehet a felügyelő szerv (a felügyelő bizottság) elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),*
- a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,*
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve*
- a fentiekben meghatározott személyek közeli hozzátartozója (Civil tv. 38.§. (3) bekezdés).*

(új)

VI. AZ EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐI

1. Összeférhetetlenség bejelentési kötelezettség

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt (Civil tv. 39.§. (1) – (2) bekezdés).

(új)

2. Az Egyesület tisztségviselői a következők:

- a) elnök,*
- b) főtitkár,*
- c) 2 (kettő) titkár,*
- d) jegyző,*
- e) pénztáros,*
- f) Szakmai Tagozat mindenkori elnöke,*
- g) OVSZ főigazgatója/szakmai főigazgató-helyettese,*

- h) leköszönő elnök,
- i) leköszönő főtitkár,
- j) 10 (tíz) megválasztott elnökségi tag.

3. Elnök

a) Az elnök megválasztása és megbízatásának tartama:

Az Egyesület elnökét a jelölőbizottság javaslatára a *kögyűlés* választja.

Az elnök megbízatása a megválasztásától számított 2 (kettő) évig szól. A mandátum lejáratát után az elnök e tisztségre egy alkalommal újraválasztható.

b) Az elnök képviseleti joga, az Egyesület jegyzése:

Az elnök az egyesületet önállóan képviseli.

Az Egyesület jegyzése oly módon történik, hogy az Egyesület elnöke az Egyesület előnyomott, előírt teljes neve után saját nevét hiteles aláírási címpéldányának megfelelően önállóan írja.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

c) Az elnök feladatai:

Az elnök a *kögyűlések* között az elnökséggel együtt gondoskodik az Egyesület operatív működtetéséről és a *kögyűlés* határozatainak végrehajtásáról. Az elnök feladta egyebek közt az elnökség munkarendjének és munkamegosztásnak megszervezése, az egyesület alkalmazottaival kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlása.

Ezen belül az elnök feladata különösen:

- 1) a *kögyűlés* és az elnökségi ülések levezetése,
- 2) *részvétel konferenciák és más rendezvények szervezésében,*
- 3) az Egyesület működésének irányítása,
- 4) az Egyesület képvisellete,
- 5) utalványozási jog gyakorlása,
- 6) a *kögyűlés* bármikor történő összehívása,
- 7) a kiadási számlák ellenőrzése,
- 8) megbízólevél kiadása,
- 9) intézkedéseit a *kögyűlés*, vagy az elnökség döntésének megfelelően, döntés hiányában pedig az egyesület érdekeivel összhangban teszi meg,
- 10) kezeli az Egyesület pénzeszközeit,
- 11) vezeti a határozatok tárá.

4. Főtitkár

a) A főtitkár megválasztása és megbízatásának tartama:

Az Egyesület főtitkárát a jelölőbizottság javaslatára a *kögyűlés* választja.

A főtitkár megbízatása a megválasztásától számított 2 (kettő) évig szól. A mandátum lejáratát után a főtitkár e tisztségre újraválasztható.

b) A főtitkár feladatai:

Az Egyesület főtitkára a testületi szervek ülései között gondoskodik az egyesület működtetéséről.

Szervezi a közgyűlés és az elnökség üléseivel összefüggő adminisztrációs tevékenységet.

A főtitkár feladatai különösen:

- 1) az elnök munkájának segítése,
- 2) az elnök megbízása alapján az elnökség ülésének vezetése,
- 3) a közgyűlés és az elnökség munkájának, továbbá határozataik végrehajtásának előkészítése, szervezése,
- 4) az Egyesület titkárságának irányítása,
- 5) az Egyesületet érintő eseményekről jelentés előterjesztése a közgyűlésen,
- 6) utalványozási jog gyakorlása az elnökkel együttesen.

5. Titkárok

- a) *Az Egyesület két titkárának megválasztása és megbízásuk időtartama:*

Az Egyesület két titkárát a jelölőbizottság javaslatára a közgyűlés választja.

A titkárok megbízatása a megválasztásuktól számított 2 (kettő) évig szól. *A mandátum lejáratát után a titkárok e tisztségre újraválaszthatók.*

- b) *A titkárok feladatai:*

- 1) Belföldi vonatkozású ügyek titkára: az elnök, illetőleg a főtitkár irányításával az Egyesület belföldi vonatkozású ügyeit intézi.
- 2) Nemzetközi titkár: az elnök, illetőleg a főtitkár irányításával az Egyesület nemzetközi vonatkozású ügyeit intézi.

6. Jegyző

- a) *A jegyző megválasztása és megbízásának tartama:*

Az Egyesület jegyzőjét a jelölőbizottság javaslatára a közgyűlés választja.

A jegyző megbízatása a megválasztásuktól számított 2 (kettő) évig szól. *A mandátum lejáratát után a jegyző e tisztségre újraválasztható.*

- b) *A jegyző feladatai:*

- 1) a közgyűlésről, a tudományos ülésekről, valamint az elnökség üléseiről jegyzőkönyv, illetőleg emlékeztető feljegyzés készítése,
- 2) a közgyűléssel és az elnökségi ülésekkel kapcsolatos egyéb adminisztráció megszervezése, dokumentumainak nyilvántartása és őrzése,
- 3) szükség esetén a főtitkár helyettesítése, annak akadályoztatása esetén a halasztást nem tűrő kérdésekben.

7. Pénztáros

- a) *A pénztáros megválasztása és megbízásának tartama:*

Az Egyesület pénztárosát a jelölőbizottság javaslatára a közgyűlés választja.

Feladatait megfelelő szakértő (könyvelő) bevonásával végzi. A pénztáros megbízatása a megválasztásától számított 2 (kettő) évig szól.

A mandátum *lejárata* után a pénztáros e tisztségre újraválasztható.

b) A pénztáros feladatai:

A társaság pénztárosa vezeti az Egyesület pénzügyeit tartalmazó kimutatásokat, folyamatosan tájékoztatja az Egyesület elnökét a társadalmi szervezet anyagi helyzetéről.

A pénztáros kötelessége az Egyesület bevételeiről és kiadásairól a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvénynek megfelelő nyilvántartás vezetése, és az iratok átadása a könyvelőnek.

A pénztáros részt vesz az egyesület pályázatainak előkészítésében.

A pénztáros feladata különösen:

- 1) az Egyesület pénzügyeinek önálló felelősséggel történő intézése,
- 2) a tagdíjfizetések nyilvántartása, *a tagnyilvántartás vezetése*,
- 3) az Egyesület pénzforgalmának (be-, és kifizetések) nyilvántartása és dokumentálása a mindenkor hatályos jogszabályok szerint (*pénztárkönyv, gazdálkodással kapcsolatos iratok, bevételi-, és kiadási bizonylatok*), a közgyűléssel és az elnökségi ülésekkel kapcsolatos egyéb adminisztráció megszervezése, dokumentumainak nyilvántartása és őrzése,
- 4) félévenként elszámolás és jelentés készítése az Egyesület gazdálkodásáról az elnökség részére.

VII. AZ EGYESÜLET VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület vagyonának forrásai

Az Egyesület vagyona a tagdíjakból, pályázatokon elnyert támogatásokból, magán és jogi személyek felajánlásaiból, valamint saját gazdálkodásának eredményéből képződik. A felajánlások elfogadásához az elnökség elfogadó határozata szükséges.

2. Az Egyesület gazdálkodása

Az Egyesület céljai megvalósításának elősegítése érdekében saját gazdálkodást is folytat, melynek keretében árbevétel ellenében különböző szolgáltatásokat nyújt megbízásokat teljesít, pályázatokon vesz részt nonprofit kiegészítő jelleggel.

Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

Az Egyesület – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló – 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámolóját az elnök készíti el, s azt a *közgyűlés* fogadja el.

Az Egyesület, mint közhasznú szervezet gazdálkodására vonatkozó különös szabályokat a Civil tv. 42.§. – 46.§. közötti rendelkezések tartalmazzák.

(új)

3. Az Egyesület felelőssége tartozásaiért

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

A tagok által egy évre fizetendő tagdíjának összege 1.000,- Ft, azaz Egyezer forint, melyet minden naptári év március 31. napjáig kell megfizetni az egyesület bankszámlájára történő átutalással (melynek száma az MHTT honlapján elérhető).

(új)

4. Az Egyesület tisztségviselőinek díjazása

Az Egyesület tisztségviselői feladataikat társadalmi munkában látják el, készkiadásaik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

VIII. NYILVÁNTARTÁSOK VEZETÉSE

1. Az Egyesület kötelező nyilvántartásai

- a) Az Egyesület elnöksége köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a *közgyűlés* és az elnökség döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.
- b) Az elnökség döntéseit az érintettekkel a meghozataltól számított 15 (tizenöt) napon belül ajánlott postai küldeményben, vagy más igazolható módon köteles közölni.
- c) A közgyűlés és az elnökség határozatainak nyilvánossággal való közzétele akként történik, hogy az elnök azokat a meghozataltól számított 15 (tizenöt) napon belül közzéteszi az Egyesület internetes honlapján.

(új)

2. Az Egyesület kötelező nyilvántartásainak nyilvánossága

- a) Az Egyesület működése során keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén előzetesen egyeztetett időpontban bárki betekinthez.
- b) Az Egyesület éves jelentéseibe bárki betekinthez, illetve arról saját költségére másolatot készíthet.
- c) Az Egyesület beszámolóit, a működésének módjára, valamint a szolgáltatásai igénybevételeének módjára vonatkozó tájékoztatót az Egyesület internetes honlapján a nyilvánosság érdekében közzéteszi.

(új)

IX. RENDELKEZÉS AZ EGYESÜLET BANKSZÁMLÁJA FÖLÖTT (UTALVÁNYOZÁS)

Az Egyesület bankszámlája fölött mind az elnök, mind a pénztáros önállóan, korlátozás nélkül jogosultak rendelkezni.

(új)

X. AZ EGYESÜLET, MINT KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGET FOLYTATÓ SZERVEZET

1.

Közhasznú szervezetté minősíthető a Magyarországon nyilvántartásba vett közhasznú tevékenységet végző civil szervezet (Civil tv. 32.§. (1) bekezdés), amely a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá amelynek megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható.

2.

A közhasznú tevékenységet végző szervezet hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, amennyiben az előző évről szóló közhasznúsági melléklet célcsoportra vonatkozó adatai alapján a szervezet szolgáltatásai a szervezet testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek (Civil tv. 32.§. (3) bekezdés).

3.

Megfelelő erőforrás áll a civil szervezet rendelkezésére, ha az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy
- a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy
- a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) – a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevétele nélkül – elérik az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét, ideértve a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény alapján közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek által összesen teljesített munkaóráknak a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti értékét is (Civil tv. 32.§. (4) bekezdés).

A közgyűlés deklarálja, hogy az Egyesület számára megfelelő erőforrás áll rendelkezésre, mivel az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, és a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív.

4.

Megfelelő társadalmi támogatottság mutatható ki a civil szervezetnél, ha az előző két lezárt üzleti éve vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint a szervezetnek felajánlott összegből kiutalt összeg eléri az 54. § szerinti bevétel nélkül számított összes bevétel kettő százalékát, vagy
- a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások elérik az összes ráfordítás felét a két év átlagában, vagy
- közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.

A közgyűlés deklarálja, hogy az Egyesületnél megfelelő támogatottság mutatható ki, mivel a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások elérik az összes ráfordítás felét a két év átlagában (lásd az egyesület korrigált 2022-es évre vonatkozó éves beszámolóját, és annak közhasznúsági mellékletét, valamint a 2023-as évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolót, és közhasznúsági mellékletet).

5.

A beszámoló adatai alapján minden letétbe helyezés alkalmával a közhasznú jogállás nyilvántartásba vételére illetékes szerv megvizsgálja a Civil tv. 32.§. (1) bekezdés szerinti feltételek teljesülését, ha azok nem teljesülnek, a szervezet közhasznú jogállását a bíróság megszünteti és az erre vonatkozó adatot a nyilvántartásból törli (Civil tv. 32.§. (5) – (6) bekezdés).

6.

A közhasznú szervezet létesítő okiratának tartalmaznia kell a Civil tv. 34.§. (1) bekezdés a) – d) pontjában felsoroltakat.

(új)

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.

Az Egyesület megszűnése esetén – a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó – vagyonának sorsáról a Ptk. 3:85.§.-a szerint a nyilvántartó bíróság jogosult rendelkezni.

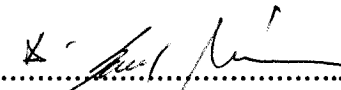
2.

Az alapszabályban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk., így különösen annak 3:378.§ - 3:404.§ terjedő) rendelkezéseit, továbbá az Egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civilszervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil tv.) rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Az Egyesület ezen módosításokkal egységes szervezetbe foglalt alapszabályát a 2024. június hó 06. napján megtartott évi rendes közgyűlés a 3/2024 (06.06.) sz. határozatával fogadta el, melynek aláírására feljogosította az Egyesület elnökét.

(új)

Budapest, 2024. június hó 06. napján


.....
Dr. Egyed Miklós – elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.)
név: GYÖRI-KOROM VIKTORIA

szig.szám: 558698 KE

lakcím: 7370 SÁND HÖRMEK 10.

aláírás: Györi-Korom Viktoria

2.)
név: Várósné Szabó Anikó

szig.szám: 020406SE

lakcím: 7258 Bóké Hátulj. 3

aláírás: 